



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 001800del 13 MAG 2020

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

*Copia*

N° 36 del Reg.

Data: 05/05/2020

**OGGETTO:** Concessione Nulla-Osta ai sensi ex art. 53, comma 7, del Decreto Legislativo n° 165 / 2001, all'utilizzo temporaneo di personale dipendente da parte di **altro Ente**, ai sensi dell'art. 92 - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° 267 (TUEL). -

L'anno **Duemilaventi** (2020), il giorno **Cinque** (05), del mese di **Maggio**, alle ore **10,55**, nella sala delle adunanze del Comune, sotto la presidenza del prof. Vincenzo **Luciano**, nella sua qualità di **Vicesindaco**, si è riunita la Giunta Comunale;

Per riunione **Ordinaria** (art. 4 Regolamento per funzionamento della Giunta Comunale). -

Componenti	Presenti	Assenti	
<i>Rag. Antonio Marino</i>		X	Assegnati n.: 3 In Carica n.: 3 Presenti n.: 2 Assenti n.: 1
<i>Prof. Vincenzo Luciano</i>	X		
<i>Sig.ra Elvira Martino</i>	X		Assenti i Signori: - Antonio <b>Marino</b> (Sindaco)

**Risultato** che gli intervenuti sono in numero legale;

**Partecipa** con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4.a, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), il Segretario Comunale Dott. Giovanni **Amendola**, titolare di questa Segreteria;

**Il Presidente** dichiara aperta la riunione sull'argomento ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che, sulla proposta della presente deliberazione i responsabili delle aree interessate hanno espresso il proprio parere, come di seguito riportato:

AREA INTERESSATA	AREA FINANZIARIA
<p><b>VISTO:</b> si esprime parere <b>FAVOREVOLE</b> in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000. -</p> <p>Dalla Residenza Comunale, 05/05/2020</p> <p>IL RESPONSABILE DELL'AREA F.to sig. Ascanio <b>Marino</b> [Amministrativo]</p>	<p><b>SI DA' ATTO</b> che sulla presente proposta di deliberazione non è richiesto il parere del Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile. -</p> <p>Dalla Residenza Comunale, 05/05/2020</p>

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la richiesta del Comune di **Controne** (Sa), prot. n° **1660** - del **30/04/2020**, acquisita al prot. n° **001658** del **04/05/2020**, con la quale si richiede l'utilizzo dell'ing. Vito **BRENCA**, dipendente comunale a rapporto **part-time 50%**;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n° **3**, Testo Unico recante disposizioni "concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato";

**VISTA** la normativa sulla incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi (art. **58**, del Decreto Legislativo n° **29**, del 1993, come modificato prima dall'art. **2**, del Decreto Legge n° **358**, del 1993, convertito dalla Legge n° **448**, del 1993, poi dall'art. **1**, del Decreto Legge n° **361**, del 1995, convertito con modificazioni dalla Legge n° **437**, del 1995, ed infine, dall'art. 26, del Decreto Legislativo n° **80**, del 1998, nonché dall'art. **16**, del D. Lgs. n° **387**, del 1998);

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° **165**, e in particolare l'art. **53**, comma 7;

**RICHIAMATO** l'art. **92** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267**, il quale così recita al 1° comma: "*gli enti locali possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto della disciplina vigente in materia. I dipendenti degli enti locali a tempo parziale, purché autorizzati dall'amministrazione di appartenenza, possono prestare attività lavorativa presso altri enti*";

**VISTO** altresì, l'art. **84**, comma 1, del Regolamento sul funzionamento degli uffici e servizi di questo Ente, approvato con Delibera di Giunta Comunale n° **70** - del 27 maggio 2011, il quale prevede che "*il dipendente con rapporto di lavoro parziale, con un orario non superiore al 50% dell'orario a tempo pieno, salvo quanto disposto dal comma 1, art. 92, del D. Lgs. n° 267/2000, può esercitare altre prestazioni di lavoro che non arrechino pregiudizio alle esigenze di servizio, che non siano palesemente in contrasto con la posizione ricoperta, nel senso che non vi sia interferenza, connessione, conseguenze rispetto ai compiti d'ufficio svolti e, nel rispetto delle specifiche norme e disposizioni in materia*";

**TENUTO CONTO** che l'ing. Vito **BRENCA**, nato ad **Agropoli** (Sa) il 24 settembre 1977, dipendente di questo Ente a tempo indeterminato con rapporto part-time 50%, Responsabile dell'Area Tecnica, Settore Lavori Pubblici, ha dichiarato verbalmente la propria disponibilità a proseguire il rapporto di collaborazione, già intercorso nel passato, con il detto Comune;

**TENUTO CONTO** che il predetto dipendente è ulteriormente impegnato, ai sensi della stessa normativa, presso il Comune di **SANT'ANGELO A FASANELLA** (Sa), per n° **9 (nove) ore settimanali**, e presso il Comune di **Castel San Lorenzo** (Sa), per n° **18 (diciotto) ore settimanali**;

**DATO ATTO** che la richiesta può essere accolta favorevolmente, in quanto non è in conflitto di interessi, non interferisce con i compiti istituzionali, ed è **svolto** al di **fuori dell'orario di lavoro attualmente prestato presso questo Ente, in ragione di n° 18 ore settimanali**;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Responsabile unico del servizio interessato per quanto concerne la **regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. **49** - comma 1° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL), sulla proposta della presente deliberazione;

**A VOTI** favorevoli unanimi espressi per alzata di mano dai convenuti presenti;

## DELIBERA

**1. LA PREMESSA** costituisce parte integrante della presente, per cui si intende qui ripetuta e trascritta;

CONVENZIONE TRA ENTI PER L'UTILIZZAZIONE TEMPORANEA - AI SENSI DELL'ART. 92, comma 1, DEL D. LGS. 18/08/2000, N. 267 - PRESSO L'UFFICIO TECNICO DEL COMUNE DI CONTRONE DI UNA UNITA' DI PERSONALE CAT. PROF. D/1 DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO A RAPPORTO PART-TIME DEL COMUNE DI AQUARA.

L'anno duemilaventi, il giorno ..... del mese di ..... con la presente convenzione avente e le parti forza di legge,

TRA

Il Comune di CONTRONE, (Sa), codice fiscale ....., rappresentato da ....., nato a ..... il ..... nella sua qualità di Responsabile del Servizio Personale, il quale agisce non in proprio, ma nell'esclusivo interesse del predetto Comune che in questo atto legittimamente rappresenta (di seguito Ente utilizzatore);

E

Il Comune di AQUARA codice fiscale 82001370657, rappresentato da \_\_\_\_\_, nat\_a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ nella sua qualità di Responsabile del Servizio Personale, il quale agisce non in proprio, ma nell'esclusivo interesse del predetto Comune che in questo atto legittimamente rappresenta, (di seguito Ente di appartenenza);

#### PREMESSO

- Che il Comune di CONTRONE con deliberazione di Giunta Comunale n. ...., adottata in data ....., dichiarata immediatamente esecutiva, ha disposto il ricorso all'utilizzo fino al ....., salvo revoca anticipata o proroga, presso l'Ufficio Tecnico Comunale (U.T.C.), di personale dipendente di altro Ente con rapporto part-time, in applicazione della fattispecie prevista dall'art. 92, comma 1 del d. Lgs. 18/08/2000, n. 267, ed in conformità, altresì, all'articolo 14, comma 1, del C.C.N.L. del 22 gennaio 2004, in materia di personale del comparto Regioni e Autonomie Locali, ed ha approvato lo schema della presente convenzione;
- Che l'utilizzo è per 3 (tre) ore settimanali, oltre l'orario di servizio d'obbligo presso il Comune di AQUARA;
- Che il personale individuato è l'ing. Vito BRENCA, dipendente a tempo indeterminato part-time 50% del Comune di AQUARA, inquadrato nella categ. D, Pos. Econ. D/1;
- Che il Comune di AQUARA con delibera G.M. n. .... del ....., immediatamente eseguibile, ha rilasciato il nulla-osta ex art. 53 del D. Lgs n. 165/2001 e s.m.i. per l'utilizzo del detto dipendente da parte del Comune di CONTRONE fino al 31/12/2020;
- Che l'ing. Vito BRENCA, ha espresso il proprio consenso alla sottoscrizione della presente convenzione;

TRA I CONVENUTI SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Articolo 1. Oggetto della convenzione

Il Comune di AQUARA autorizza l'ing. Vito BRENCA a prestare il suo servizio in forma subordinata presso il Comune di CONTRONE, con rapporto a tempo determinato, ai sensi dell'art. 92, comma 1 del d. Lgs. 18/08/2000, n. 267, in relazione alle esigenze del quel Comune all'interno dell'U.T.C. ed oltre l'orario di servizio presso l'Ente di appartenenza.

Il dipendente ing. Vito BRENCA curerà la gestione delle pratiche dell'U.T.C. e dei procedimenti ad esso pertinenti, del Comune di CONTRONE.

#### **Articolo 2. Decorrenza e durata**

Il presente accordo sarà valido fino al **31/12/2020**, salvo revoca anticipata o proroga, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente atto. E' prevista la possibilità del rinnovo espresso.

#### **Articolo 3. Tempo di lavoro e relativa articolazione**

Il servizio deve essere espletato presso l'Ente utilizzatore senza pregiudizio del normale orario contrattuale di servizio e senza alcun pregiudizio per l'esercizio delle sue prerogative di Responsabile dell'U.T.C. presso l'Ente di appartenenza.

L'orario giornaliero e settimanale presso l'Ente utilizzatore, non potrà superare la durata massima di 3 (tre) ore settimanali, con orari da concordarsi secondo le necessità dei due Enti.

Le ferie annuali dovranno essere fruito dal lavoratore nello stesso periodo, ovvero negli stessi periodi se frazionate, fermo restando il periodo di ferie minimo continuativo di due settimane previsto dal CCNL tenendo conto dell'impegno lavorativo presso i due Enti.

#### **Articolo 4. Trattamento economico**

Per il servizio prestato a favore del Comune di CONTRONE, all'ing. Vito BRENCA spetterà il trattamento economico previsto dal CCNL degli EE.LL. per la categoria D, pos. Economica D/1 in rapporto alle ore autorizzate. Il trattamento economico si intende al lordo delle ritenute previdenziali ed erariali previste dalla normativa a carico del lavoratore.

Il trattamento economico, gli oneri previdenziali, assicurativi e le relative imposte per l'attività resa a favore del Comune di CONTRONE, saranno corrisposti e versati direttamente da quest'ultimo.

Al dipendente, qualora nominato, sarà inoltre corrisposto, da parte del Comune di CONTRONE, la retribuzione di posizione in proporzione all'orario di servizio, oltre al rimborso per le spese di viaggio per raggiungere la sede di utilizzazione, nella misura di un quinto del costo della benzina verde.

#### **Articolo 5. Ripartizione degli oneri diretti ed indiretti**

La spesa per l'attività lavorativa aggiuntiva, nei limiti di 3 (tre) ore settimanali, è posta a carico del Comune di CONTRONE.

L'erogazione del trattamento economico spettante sarà effettuata con cadenza mensile e versato direttamente al dipendente.

#### **Articolo 6. Responsabilità**

L'Ufficio Personale preposto all'elaborazione del trattamento economico del personale dipendente, è tenuto alla verifica, al controllo ed alla esatta e puntuale applicazione di quanto disposto al riguardo nei commi precedenti.

**Articolo 7. Revoca**

Il presente accordo potrà cessare in qualsiasi momento per mutuo consenso dei rispettivi organi. La cessazione dell'accordo potrà essere richiesta, in qualsiasi momento, anche da un solo Ente con atto dell'organo competente. In questo caso la cessazione avrà decorrenza dal trentesimo giorno successivo alla comunicazione di tale recesso.

**Articolo 8. Rinvio**

Per quanto non stabilito dalla presente convenzione si rinvia alle norme di legge e contrattuali vigenti.

La presente convenzione viene redatta in carta semplice in relazione al disposto dell'art. 25 della tabella B) allegata al DPR 26.10.1972, n. 642.

Letto, approvato e sottoscritto.

**Per il Comune di AQUARA**

**Per il Comune di CONTRONE**

**Per accettazione**

**Per accettazione**

Il Responsabile del Servizio Personale

Il Responsabile del Servizio Personale

( )

( )

\*\*\*\*\*





# COMUNE DI CONTRONE

(PROV. DI SALERNO)

0828 772023  
0828 772084

C.F. = 82002430658  
C.A.P. 84020

PROT. N° 1660

Comune di  
AQUARA (SA)

DEL

30/04/2020

04 MAG 2020

Prot. N. 001658

AL SIG. SINDACO DEL  
COMUNE DI

84020 AQUARA (SA)

protocollo.amministrazione@pec.comune.aquara.sa.it

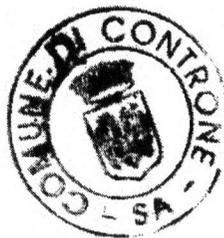
**OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER RAPPORTO DI  
COLLABORAZIONE CON L'ING. BRENCA VITO.**

\*\*\*\*\*

Confidando in uno spirito di piena collaborazione di codesta Amministrazione, si chiede di poter utilizzare, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n° 311/2004, il dipendente del Comune di Aquara ing. Brenca Vito presso questo Ente al fine di poter meglio organizzare l'attività lavorativa.

Pertanto si chiede di concedere l'autorizzazione prevista dalla normativa vigente ad dipendente in questione.

Si resta in attesa di cortese riscontro e si ringrazia sin d'ora per l'attenzione.



IL SINDACO  
Dot. Ettore POTTI



2. **DI AUTORIZZARE** fino al **31/12/2020**, l'ulteriore utilizzo presso il Comune di **Controne**, (Sa), per **massimo n° 3 (tre) ore settimanali**, del proprio dipendente a tempo indeterminato con rapporto part-time 50%, ing. Vito **BRENCA**, Categ. "**D**", Posizione Economica "**D2**", ai sensi dell'art. **92** - del T.U.E.L.;

3. **DI APPROVARE** l'allegato **schema** di Convenzione, costituito da n. 8 articoli, da sottoscrivere con l'Ente utilizzatore;

4. **DI STABILIRE** che:

- **l'attività** lavorativa presso il Comune di **Controne** (Sa), dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio presso questo Comune, in modo da non arrecare pregiudizio alla normale attività lavorativa;

- **la prestazione** di lavoro effettuata alle dipendenze del Comune di **Controne** (Sa), sarà da quest'ultimo retribuita direttamente al summenzionato dipendente e l'importo della Posizione Organizzativa, **sommato** tra i Comuni (**Aquara, Sant'Angelo a Fasanella, Castel San Lorenzo e Controne**), non dovrà superare l'importo massimo previsto dalla normativa in vigore (ore 48);

- **la presente** autorizzazione **avrà durata fino a tutto il 31 dicembre 2019**, salvo eventuale **revoca** anticipata o **proroga**, la quale sarà **valida** con semplice **autorizzazione scritta** del **Sindaco**;

5. **DI PRENDERE ATTO** che, l'ing. Vito **BRENCA**, con il presente Nulla Osta, **raggiunge** il limite massimo consentito dalla normativa in materia (**48 ore settimanali**) e che, pertanto, è **fatto divieto al suddetto** dipendente di costituire ulteriori rapporti di lavoro subordinato;

6. **DI INVIARE** la presente deliberazione verrà **inviata** al **Comune di Controne** (Sa), [anagrafe.controne@asmepec.it](mailto:anagrafe.controne@asmepec.it);

7. **DI TRASMETTERE** la presente ai sig.ri capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. **125**, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267**;

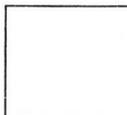
8. **DI DICHIARARE** la presente, con separata votazione palese ed a voti unanimi, **immediatamente eseguibile** ai sensi e per gli effetti dell'art. **134** – comma 4° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267**, stante l'urgenza di provvedere. –

\*\*\*\*\*

Letto, approvato e sottoscritto  
Il Vicesindaco  
F.to Prof. Vincenzo Luciano

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Giovanni Amendola

L'ASSESSORE  
F.to Sig.ra Elvira Martino



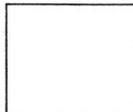
## PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 - del T. U. E. L. n° 267 / 2000, VIENE affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 13 MAG 2020;

E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000);

E' stata trasmessa con lettera n° 001800, in data 13 MAG 2020, ai sigg. Capigruppo Consiliari, come prescritto dall'art. 125, del T. U. E. L. n° 267 / 2000;

Dalla Residenza Comunale, 13 MAG 2020



IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Giovanni Amendola

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo e di ufficio.

Dalla Residenza Comunale, 13 MAG 2020



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Giovanni Amendola

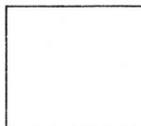
## ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli Atti d'Ufficio,

## ATTESTA

che la presente deliberazione E' STATA AFFISSA all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal 13 MAG 2020, come prescritto dall'art. 124, comma 1°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000), ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3°, del T. U. E. L. n° 267 / 2000). -

Dalla Residenza Comunale, \_\_\_\_\_



IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Giovanni Amendola